

**Procedury funkcjonowania**  
**Publicznej Szkoły Podstawowej nr 33 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Opolu**  
**w czasie epidemii od 18.01.2021r.**

**przygotowana na podstawie:**

1. USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 t.j.);
2. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ I SPORTU z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166 t.j.);
3. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 1389);
4. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.);
5. Przy opracowaniu procedur wykorzystano także: Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek obowiązujące od 18.01.2021 r. z dnia 11.01.2021 r.

**I. Organizacja pracy szkoły**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Pracę w szkole podejmują jedynie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. Rodzic powinien poinformować szkołę o wystąpieniu zachorowania w rodzinie i przechodzonej kwarantannie, dotyczy to również pracowników szkoły.
4. Szkoła w miarę możliwości organizuje zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze dla uczniów, w sposób umożliwiający zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych (korytarz, toalety, schody), poprzez ograniczenie gromadzenia się uczniów wynikające ze specyfiki szkoły (liczebność uczniów, rozkład architektoniczny).
5. Organizację pracy szkoły przedstawia schemat organizacyjny pracy szkoły.
6. Podczas realizacji zajęć przedmiotowych i dodatkowych zajęć pozalekcyjnych, w tym specjalistycznych, za zachowanie reżimu sanitarnego w klasie odpowiada nauczyciel prowadzący zajęcia.

7. Za zachowanie reżimu sanitarnego w czasie zajęć wychowania fizycznego odpowiedzialny jest nauczyciel prowadzący zajęcia.
8. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 33 w Opolu w funkcjonuje od godz. **6.30 do 17.00**, godziny zajęć wynikają z możliwości organizacyjnych szkoły.
9. Na terenie szkoły ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach. Osoby te po załatwieniu sprawy niezwłocznie opuszczają budynek szkoły.
10. Osoby współpracujące ze szkołą stosują się do procedur obowiązujących w szkole.
11. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej (m.in. stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa).
12. Opiekunowie odprowadzający dzieci:
  1. Z klasy pierwszej mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (przedsionek, wejście szkoły), zachowując zasady:
    - a) są zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych,
    - b) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
    - c) dystans od kolejnej osoby 1,5 m,
    - d) zastosowane środki ochronne (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk),
  2. Uczniowie klas II-VIII wchodzi do szkoły samodzielnie.
13. Wychodzenie ze szkoły po lekcjach:
  1. Uczniowie po zakończonych zajęciach opuszczają szkołę samodzielnie.
  2. Uczniów klas I-III z świetlicy odbierają rodzice lub osoby upoważnione pisemnie. Osoba odbierająca dziecko informuje dyżurującego pracownika szkoły o odbiorze dziecka i oczekuje na nie przy wejściu do budynku szkoły.
14. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
15. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wprowadza się zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
16. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej ujęte w Regulaminie pracy biblioteki szkolnej uwzględniają konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.
17. W zasadach korzystania z szafek szkolnych wprowadza się zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii
18. Do regulaminu korzystania ze stołówki wprowadza się zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
19. Zasady bezpieczeństwa epidemicznego ustalone dla zajęć lekcyjnych obowiązują również na zajęciach pozalekcyjnych.

20. Na terenie szkoły w przestrzeniach wspólnych (np. korytarze, sanitariaty, szatnie zaplecza sportowego, stołówka) obowiązuje zakrywanie ust i nosa.
21. Pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni szkoły utrzymują dystans społeczny między sobą min. 1,5 m.
22. Rodzic/opiekun dziecka w celu szybkiej komunikacji ze szkołą (w sytuacjach nagłych, chorobowych) jest zobowiązany do podania aktualnych numerów kontaktowych. Telefon rodzica/opiekuna musi być w ciągłej komunikacji. We wszystkich sprawach zaleca się załatwianie spraw ze szkołą poprzez telefony bądź z wykorzystaniem komunikacji na odległość (e-dziennik, e-maile).
23. W przypadku, gdy pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę i kaszel, powiadamia dyrektora szkoły, a w przypadku jego nieobecności wicedyrektora. Pracownik szkoły sprawdza temperaturę ucznia termometrem bezdotykowym w przypadku zauważenia niepokojących objawów. Uczeń zostaje odizolowany w odrębnym pomieszczeniu lub w wyznaczonym miejscu, zapewniającym min. 2 m odległości od innych osób. Niezwłocznie powiadomieni zostają rodzice/opiekunowie o konieczności natychmiastowego odebrania ucznia ze szkoły. Rodzic ma obowiązek stawić się w szkole bezzwłocznie. Nad dzieckiem przejawiającym objawy chorobowe czuwa dyżurujący pracownik z zachowaniem minimum 2 m odległości.

## **II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja**

1. Przy wejściu do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Osoby wchodzące do szkoły obligatoryjnie dezynfekują ręce.
2. Obowiązuje regularne mycie rąk wodą z mydłem przez pracowników i dzieci, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza.
3. Wietrzenie sal i korytarzy odbywa się co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć, w zależności od możliwości w szkole.
4. Sprzęt i przedmioty w salach, na boisku, placu zabaw wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, a taki którego nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować powinien być usunięty.
5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą się znajdować na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w jego szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
6. Uczeń nie może zabierać ze sobą do szkoły żadnych przedmiotów ani zabawek.
7. Uczniowie powinni mieć własne śniadania i wodę mineralną.
8. W szkole prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, sali gimnastycznej, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach przeznaczonych do spożywania posiłków.
9. Dezynfekcję przeprowadza się ściśle z zaleceniami producenta środka do dezynfekcji.

10. Dezynfekcję przeprowadza się w czasie nieobecności dzieci w pomieszczeniu, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wywietrzenie pomieszczenia.
11. Nauczyciel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, osłona na usta i nos, przyłbice.
12. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
13. Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
14. Toalety dezynfekuje się na bieżąco.
15. Nauczyciel przed podjęciem pracy w danej sali zgodnie z instrukcją dezynfekuje klawiaturę komputera, pisaki do tablicy interaktywnej.

### **III. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia**

1. W przypadku, gdy pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę i kaszel, powiadamia dyrektora szkoły, a w przypadku jego nieobecności wicedyrektora. Pracownik szkoły sprawdza temperaturę ucznia termometrem bezdotykowym w przypadku zauważenia niepokojących objawów. Uczeń zostaje odizolowany w odrębnym pomieszczeniu lub w wyznaczonym miejscu, zapewniającym min. 2 m odległości od innych osób. Niezwłocznie powiadomieni zostają rodzice/opiekunowie o konieczności natychmiastowego odebrania ucznia ze szkoły. Rodzic ma obowiązek stawić się w szkole bezwzględnie. Nad dzieckiem przejawiającym objawy chorobowe czuwa dyżurujący pracownik z zachowaniem minimum 2 m odległości.
2. W szkole wyznaczone jest pomieszczenie, bądź obszar do izolacji osoby przejawiającej objawy chorobowe zaopatrzone w środki ochrony i płyn dezynfekujący.(szatnia nr 19 na zapleczu sportowym.)
3. Pracownicy szkoły są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów, infekcji dróg oddechowych nie podejmują pracy, pozostają w domu, kontaktują się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika oraz powiadamia pracodawcę o nieobecności. W razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod numer 999 lub 112 i informują, że mogą być zarażeni koronawirusem.
4. Szkoła zobowiązuje się do bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia oraz obowiązujących przepisów prawa.
5. W budynku szkoły, w widocznym miejscu umieszczone są numery telefonów do służb medycznych i stacji sanitarno - epidemiologicznej.
6. W przypadku wystąpienia u ucznia, pracownika niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem natychmiast odsuwa się go od pracy.
7. Niezwłocznie powiadamia się powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych.

9. Ustala się listę osób przebywających z osobą podejrzaną o zakażenie. Zaleca stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [www.gov.pl/koronawirus](http://www.gov.pl/koronawirus) oraz [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym

#### **IV. Rodzice, opiekunowie prawni**

1. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania wyznaczonych godzin przebywania dziecka w szkole.
2. W celu zminimalizowania zagrożenia rodzice/opiekunowie mogą przebywać jedynie w wyznaczonej przez szkołę przestrzeni (przy wejściu do budynku szkoły).
3. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury dziecka termometrem bezdotykowym przez pracowników szkoły. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych, wyznaczony pracownik dokonuje pomiaru temperatury termometrem bezdotykowym. Norma graniczna temperatury ciała mierzonej na czole termometrem bezdotykowym wynosi 38°C.
4. Rodzice zobowiązują się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia swojego dziecka a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących jego stanu zdrowia są zobligowani do jego nieposyłania do szkoły oraz do natychmiastowego powiadomienia wychowawcy / dyrekcji szkoły.

#### **V. Postanowienia końcowe**

1. Rodziców lub opiekunów zapoznaje się z procedurą poprzez umieszczenie na stronie internetowej szkoły. Rodzice uczniów przyjmują do wiadomości wprowadzoną procedurę.
2. Uczniów zapoznaje z procedurą wychowawca klasy 18.01.2021r. wpisując adnotację w dzienniku zajęć lekcyjnych
3. Wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani do podpisania oświadczenia, akceptując i zobowiązując się do przestrzegania niniejszej procedury oraz *Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół o placówek od 1 września 2020 r., z dnia 5 sierpnia 2020 r na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567)* wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami. Oświadczenie stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
4. Procedura jest dostosowana i uszczegółowiona do indywidualnych warunków lokalowych i osobowych istniejących w PSP nr 33 w Opolu.
5. Procedura może podlegać ciągłym zmianom, w zależności od przebiegu i rozwoju sytuacji pandemii na terenie naszego regionu, kraju.
6. O wszelkich zaistniałych zmianach rodzice/opiekunowie uczniów będą informowani przez Dyrektora Szkoły komunikatami zamieszczanymi na stronie internetowej szkoły i przez e - dziennik.
7. Procedura obowiązuje od dnia **18 stycznia 2021 r.**

## VI. Schemat organizacyjny pracy szkoły

1. Uczniowie przybywają do szkoły nie wcześniej niż 15 minut przed rozpoczęciem lekcji, zachowując odpowiedni dystans (co najmniej 1,5 m). Uczeń udaje się na swoje piętro do wyznaczonej dla jego klasy strefy.

Strefy:

strefy na parterze – klasy 1a,1b, 2a, 2b;

strefy na I piętrze - klasa 3a, 3b, 4a, 4b, 8d;

strefy na II piętrze - klasy 6a, 7a, 8a, 8b, 8c.

2. Uczniowie nie mogą opuszczać wyznaczonej na korytarzu strefy bez zgody nauczyciela.
3. Każdej klasie przydzielona zostaje jedna sala lekcyjna.

| klasa | sala |
|-------|------|
| 1a    | 003  |
| 1b    | 006  |
| 2a    | 008  |
| 2b    | 007  |
| 3a    | 104  |
| 3b    | 103  |
| 4a    | 105  |
| 4b    | 106  |
| 6a    | 202  |
| 7a    | 204  |
| 8a    | 213  |
| 8b    | 206  |
| 8c    | 203  |
| 8d    | 214  |

4. W salach lekcyjnych uczniowie zajmują stałe miejsce w bezpiecznej odległości od siebie i nauczyciela.
5. Nauczyciel powinien organizować zajęcia w taki sposób, aby ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi między uczniami.
6. Na lekcjach języka obcego w ramach grup międzyoddziałowych uczniowie przechodzą po przerwie do wyznaczonej dla grupy sali lekcyjnej.
7. Po lekcji języka obcego w ramach grup międzyoddziałowych uczniowie przechodzą do przydzielonej klasie sali lekcyjnej.
8. Na lekcje wychowania fizycznego po klasę przychodzi nauczyciel. Nauczyciel odprowadza klasę po zajęciach wychowania fizycznego do wyznaczonego dla klasy sektora.
9. Zaleca się, jeśli to możliwe prowadzenie zajęć wychowania fizycznego na boisku szkolnym oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
10. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
11. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów z zachowaniem dystansu, należy więc ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe i zastąpić je innymi. Po każdym

- zajęciach (lub po każdym dniu zajęć) wykorzystany sprzęt sportowy, podłoga powinny być czyszczone z użyciem detergentu.
12. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut. W tym czasie nauczyciel dba o bezpieczeństwo uczniów i przeprowadza wietrzenie Sali.
  13. Grupy uczniowskie korzystają z boiska, placu zabaw rotacyjnie, w jednym czasie mogą z tych obiektów korzystać różne grupy, przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
  14. Dyrektor szkoły może skrócić przerwy do 5 minut.
  15. W przypadku przerw skróconych do 5 minut, na lekcji nauczyciel organizuje uczniom przerwę śródlekcyjną.
  16. Po lekcji 5 przerwa obiadowa trwa 20 minut. Obiady są wydawane w formie cateringu w naczyniach jednorazowych. Uczniowie klas I-III spożywają obiady w salach lekcyjnych. Uczniowie klas IV-VIII korzystający ze stołówki szkolnej schodzą na obiad, przestrzegając zasad bezpieczeństwa obowiązujących na stołówce szkolnej. Pozostali uczniowie pod opieką nauczyciela pozostają w klasie. Na 5 minut przed zakończeniem przerwy nauczyciel wyprowadza uczniów z sali na korytarz do strefy. Uczniowie przebywają w strefach pod opieką dyżurującego nauczyciela.
  17. Nauczyciele dyżurują zgodnie z regulaminem i planem dyżurów.
  18. W szkole obowiązuje ruch prawostronny zarówno na korytarzach, schodach jak i innych ciągach komunikacyjnych. Na schodach uczniowie poruszają się pojedynczo, po kolei bez wyprzedzania się.

**Publiczna Szkoła Podstawowa nr 33 w Opolu**

.....  
imię i nazwisko pracownika

.....  
stanowisko

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA**  
**Publicznej Szkoły Podstawowej nr 33 w Opolu**

Oświadczam, że zapoznałam/łem się i akceptuję zapisy:

1. Procedury funkcjonowania szkoły w stanie zagrożenia epidemicznego dla **Publicznej Szkoły Podstawowej nr 33** w Opolu obowiązujące od 18. 01.2021r.
2. Wytycznych przeciwepidemicznych MEiN, MZ i GIZ z dnia 5 sierpnia 2020r. dla publicznych i niepublicznych w szkół i placówek na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567) wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami, jednocześnie zobowiązując się do ich przestrzegania i stosowania.

.....  
(data i podpis pracownika)